



利用の手引き

～たのしく なかよく げんきよく～



平成 22 年度版

埼玉県立名栗げんきプラザ

〒357-0111 埼玉県飯能市上名栗 1289-2

TEL:042-979-1011 FAX:042-979-1013

Eメール:info@naguri-genki.com

URL:http://www.naguri-genki.com

目次

1, 基本方針・利用できる団体	p2	11, 野外炊事の流れ	p11
2, 施設概要(本館案内図・キャンプ場案内図)	p3・4	12, キャンプファイアの流れ	p12
3, 利用の手続き	p5	13, 貸出物品一覧表	p13
4, 利用料金	p6	14, 医療機関案内	p14
5, 支払い方法	p7	15, 寝具の使い方・片付け方について	p14
6, キャンセル料	p7	16, 主な施設案内図	p15
7, 食数変更	p7	17, 登山・ハイキング等コース略図	p16
8, 宿泊当日のご案内	p8	アレルギー対応について	p17
9, 食堂の使い方	p10	交通案内・駐車場案内	p18
10, ゴミについて	p10		

はじめに

埼玉県立名栗げんきプラザは、埼玉県西部の県立奥武蔵自然公園に位置する社会教育施設です。豊かな自然の中で、集団宿泊生活、自然体験活動、クラフト、プラネタリウム鑑賞、研修等を行うことができます。

基本方針

私たちは、げんきプラザ条例を遵守し、集団宿泊活動、自然体験活動等を通じて、青少年の健全な育成を図るとともに、県民の生涯学習活動の振興に資することを実現するために、指導・助言・支援を適切に行います。

私たちがお迎えします

当所は、平成19年4月から埼玉県の指定管理者として、名栗フィールズパートナーズ(代表企業:株東急コミュニティー、構成企業:NPO 法人国際自然大学校、株ニックス)が管理・運営を行っています。利用者の皆さまの利便に応え、徹底したサービスを提供いたします。

安心・安全な施設をめざして

- 名栗げんきプラザでは皆様に、安心・安全に活動して頂くため、施設内の安全点検を、毎月行っています。
- 職員は全員 MFA(一般市民レベルの応急救護の手当の訓練プログラム)の講習を受けています。
- 利用者にとって使いやすい施設、また訪れたいと思われる施設づくりを目指しています。

1, 利用できる団体

当所は、自然体験活動、集団宿泊活動や生涯学習活動などを通して、青少年の健全育成や生涯学習活動を支援するための施設です。

その目的に沿った活動計画をもつ **5名以上の団体**が利用できます。

2, 施設概要〔()は定員〕

【本館1階】

プレイホール(18m×15m)(200人)
プラネトリウム(200人)

【本館2階】

集会室(130人・16m×7m)
会議室(8人)
食堂(200人)
障害者用洋室(11号室・4人)

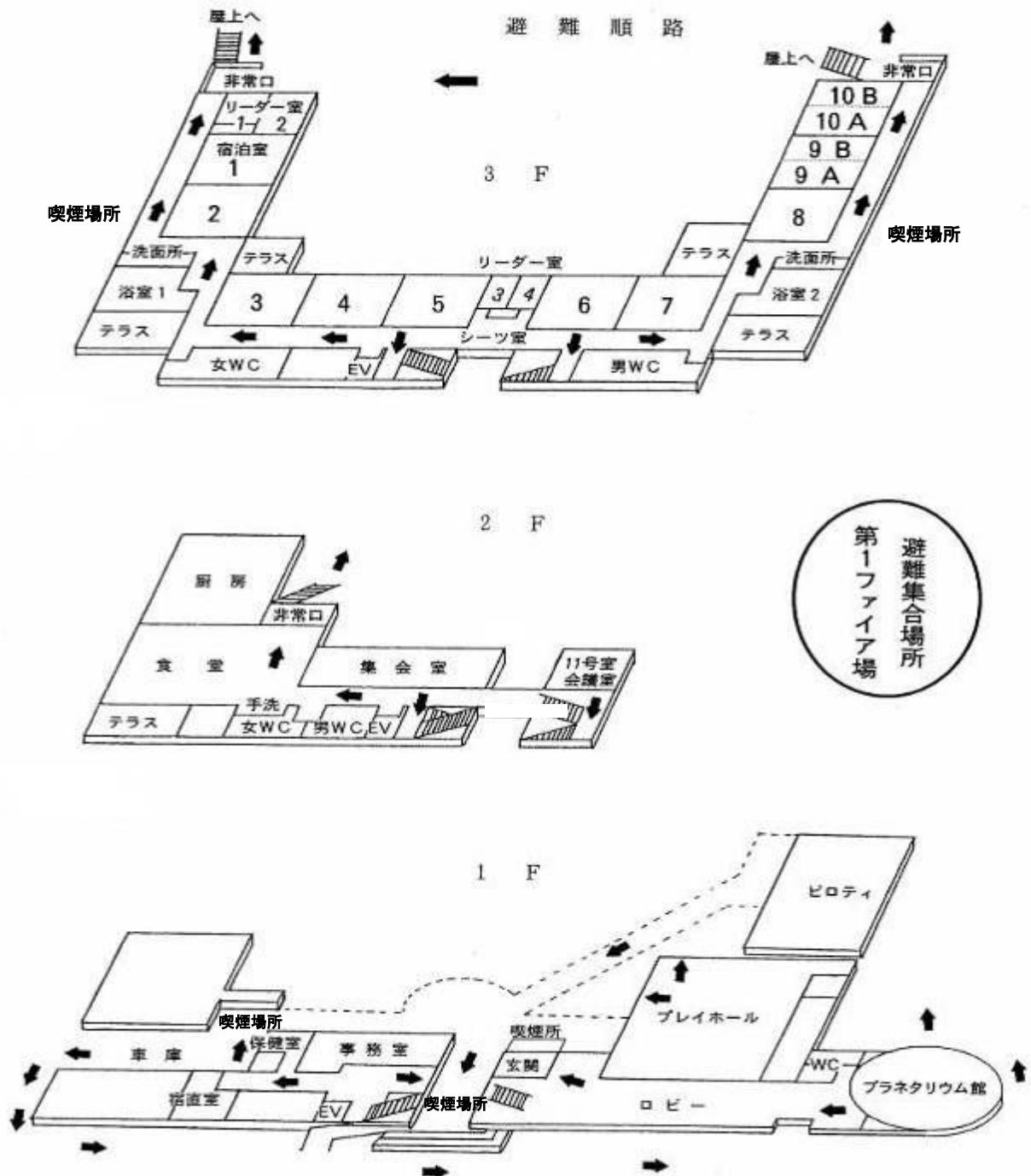
【本館3階】

宿泊室1～8号室(36畳20人)
宿泊室9A・B～10A・B号室(17.5畳10人)
リーダー室1・2号室(6畳・8畳4人)
リーダー室3・4号室(8畳6人)

【トイレ】

洋式トイレ 男子:2個室(2階1か所、3階1か所)
女子:6個室(1階1か所、2階2か所、3階3か所)
障害者用トイレ 2階11号室わき1か所

本館案内図



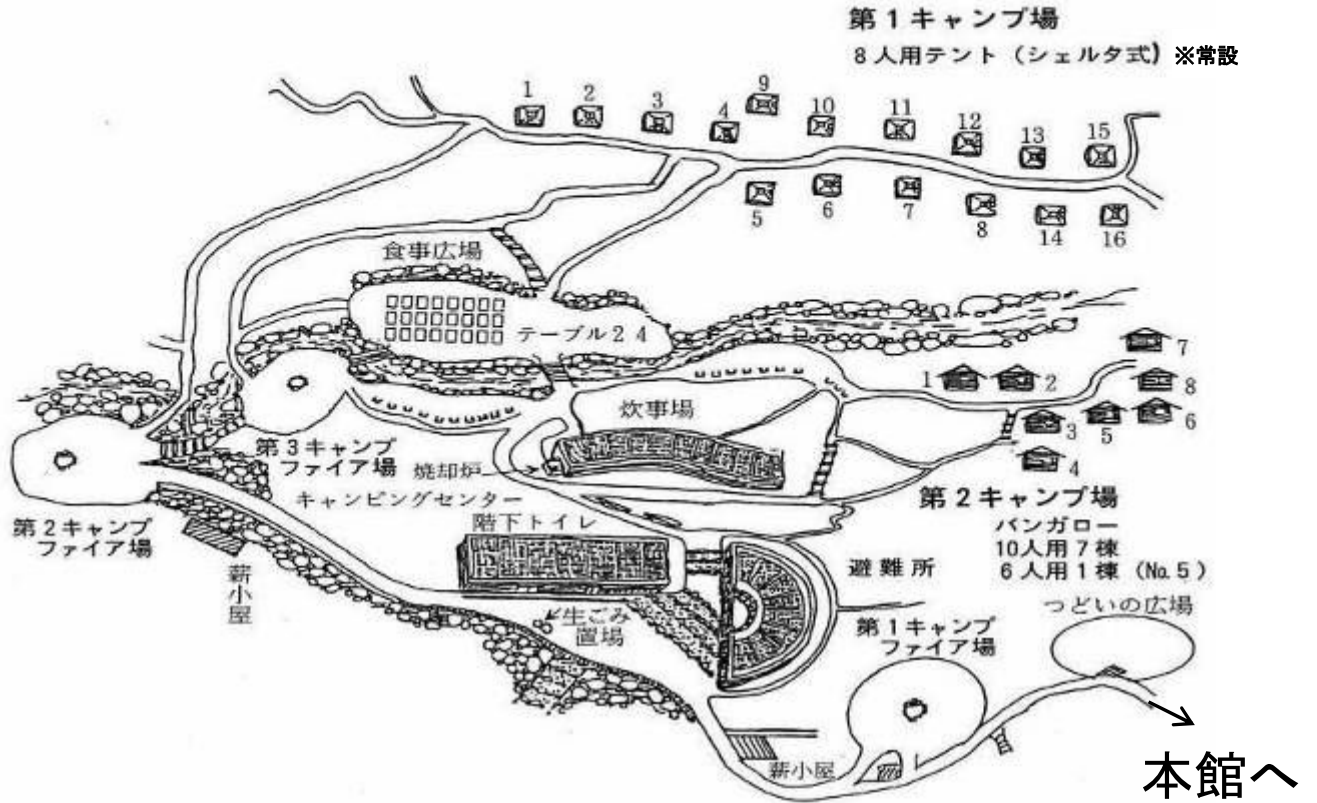
※ 必ず非常口の確認をお願いします。

【キャンプ場】

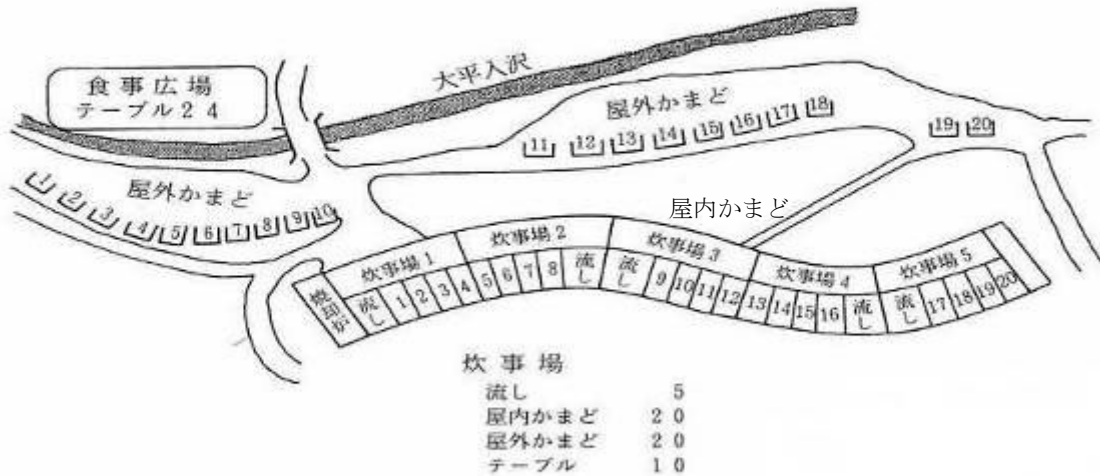
常設テント1～16号(8人)
 バンガロー1～4号、6～8号(10人)
 バンガロー5号(6人)

屋内かまど(20基)
 屋外かまど(20基)屋根あり
 食事広場(144人)
 避難所(150人)

キャンプ場案内



炊事場・バーベキューかまど配置図



※野外炊事場利用可能期間:3月下旬～11月末

テント利用可能期間:ゴールデンウィーク～10月末

バンガロー利用可能期間:3月下旬～11月末

3, 利用の手続きの流れ

受付時には団体名・団体代表者名・代表者の方の住所・電話番号
希望の日程・人数・活動内容などをうかがいます。

予約

電話等で申し込み

※H22年度の日程になります。

区分	申し込み期間	申し込み方法
県内の学校・幼稚園・保育園 【教育課程(林間学校等)に 基づく宿泊利用】	10月1日～14日(前年度)	郵送またはファックスで申し込み(調整・抽 選で決定、後日連絡)
県外の学校・幼稚園・保育園	12月1日～10日(前年度)	
夏季(7月・8月)の宿泊利用	4月1日～3日	9:00～17:00 に電話・ファックス・メールで 申し込み(調整・抽選で決定、後日連絡)
通常の宿泊利用	利用日の3か月前の1日～ 2週間前(例:9月10日利用 の場合、6月1日受付開始)	
通常の日帰り利用	利用日1か月前の1日～ 1週間前	

※申し込みおよび利用団体の責任者・引率者は、成人の方に限ります。

「ご利用にあたって」を送付いたします。
書類はHPからダウンロード、または郵送で入手して下さい。

<書類内容>

- ①利用の手引き ②アクティビティ集
- ③提出書類集

宿泊利用

学校・幼稚園・保育園

①説明会に参加 ※下記参照

②下見 ※任意

③書類提出 ※下記参照

④利用当日の受付 ※出発前に人数変更があったら連絡してください。

一般団体

①下見 ※任意

②書類提出 ※下記参照

③調整会に参加 ※下記参照

日帰り利用

①問い合わせ

利用内容について問い合わせせて
ください。

②下見

ご都合のよい日に下見を行っ
てください。

③書類提出

書類を利用月の **3週間前まで**
にまとめて提出してください。

④利用当日の受付

- ①利用許可書の提示
- ②利用人数の確認

◆ 説明会・調整会・書類提出期限日程

宿泊 利用 月	学校	書類提出 期限	宿泊 利用 月	一般団体	書類提出 期限
	説明会日程			調整会日程	
4月	個別対応	利用日の 2週間前	4月	3月14日(日)	3月1日
5月	4月5・7日(月・水) 午前・午後	4月15日	5月	4月11日(日)	4月1日
6月		5月1日	6月	5月9日(日)	5月1日
7月		6月1日	7月	6月12・13日(土・日)	6月1日
8月		6月1日	8月	7月3・4日(土・日)	6月1日
9月		8月1日	9月	8月8日(日)	8月1日
10月		9月1日	10月	9月12日(日)	9月1日
11月		10月1日	11月	10月3日(日)	10月1日
12月	個別対応	11月1日	12月	11月7日(日)	11月1日
1月		12月1日	1月	12月12日(日)	12月1日
2月		1月4日	2月	1月10日(月)	1月4日
3月		2月1日	3月	2月13日(日)	2月1日

※アクティビティ研修会を4～7月に予定しています。アクティビティ(活動)を体験し、当日実施する参考として下さい。(日程はHPに掲載予定。)

※下見はご都合のよい日に行ってください。(要事前連絡)

※書類はまとめて各日程までに郵送・ファックス・メール・持参のいずれかの方法でご送付ください。詳しくは提出書類集をご覧ください。

※書類提出期限以降にお申し込みの人は直ちに書類を提出して下さい。

※利用許可書の返送を希望される団体は、80円切手を貼った封筒を同封してください。

4, 利用料金

(1) 施設利用料金

① 宿泊室等使用料(1人1泊あたり)

区 分	本館宿泊室		テント・バンガロー	
	県内	県外	県内	県外
65歳以上	400円	600円	150円	220円
一般または学生	800円	1,200円	300円	450円
高校生、高等専門学校生、盲・聾・特別支援学校生(高等部)	500円	750円	200円	300円
小中学生、盲・聾・特別支援学校生(小中等部)	300円	450円	100円	150円
未就学児	無料	無料	無料	無料

② 集会室使用料(1団体あたり)

	午前	午後	夜間	1日
県内	700円	1,000円	700円	2,200円
県外	1,050円	1,500円	1,050円	3,300円

※宿泊に付随して使用する場合は、無料です。

③ プラネタリウム入館料(1人あたり)

区 分	宿泊利用	日帰り利用
中学生以下・65歳以上	無料	無料
高校生等	無料	50円
一般・学生	50円	100円

※入館時に窓口にてチケットをご購入ください。

- 障害者およびその介護者、ならびに県内義務教育諸学校等の教育課程に基づく活動利用の場合は、免除等の減免規定があります。お問い合わせ下さい。

(2) 食事料金 (セルフサービス形式)

食堂	内容例 (季節によって変更する場合があります)	金 額		
		未就学児	小中学生	高校生以上
朝食	白米、パン、コーンフレーク、おかず、ふりかけ、牛乳など	570円	660円	780円
昼食	カレーライス、ハヤシライス、シューマイ、サラダ、ドリンクバーなど	600円	700円	820円
夕食	白米、わかめご飯、エビフライ、イカリング、ハンバーグ、サラダなど	730円	840円	950円
1泊2日合計		1,900円	2,200円	2,550円

野外炊事料金 ※はこの他に炊事薪(1束 300円)がかかります。(持込可)

野外炊事	種 類	金 額	期 間	備 考
バーベキュー※	豚肉スライス 130~150g、ウインナー2本、タマネギ 30g、キャベツ80g、もやし30g、なす1/3本、リンゴジュース 200ml、焼き肉のたれ、油、米1合またはご飯0.8合	760円	春休み~ 11月末	
カレー※	豚肉角切り 50g、タマネギ 60g、ニンジン 40g、ジャガイモ 50g、福神漬 1袋、カレールー、リンゴジュース 200ml、ヨーグルト1個、油、米1合またはご飯0.8合	760円		
うどん作り※	小麦粉(打ち粉含む)130g、そばつゆ、天ぷら(エビ・イカ・かき揚げ)各1個、リンゴジュース 200ml	700円		
餅つき	もち米 150g、あんこ、大根おろし、きな粉、豚汁、ヨーグルト or ゼリー等のいずれか1個	700円	9月~4月	10人分以上(残ったもちは持ち帰り可能)の注文
流しそうめん※	そうめん 140g、きゅうり1/5~1/3本、ミニトマト2個、みかん缶詰、めんつゆ、薬味、かき揚げ1個、竹※竹のみ(3m×2本・1,000円)の提供も可能	500円	7・8月	10人分以上の注文
ドラム缶ピザ※	小麦粉 360g、打ち粉 60g、チーズ 360g、トッピング(ピーマン・ハム・コーン・ツナなど)ピザソース、オリーブ油	3900円 (6人分/1人 当り 650円)	3月~11月末 (7・8月要調整)	セット単位の注文で 2セット以上から
ピザ用スープ づくり材料※	コンソメキューブ 6個、卵一個、わかめ、長ネギ	600円 (6人分/1人 当り 100円)		セット単位の注文で 2セット以上から
くんせい	ゆで卵 5個、チーズ 5個、シューマイ 10個 ※スモークウッド代別 1本 500円	1750円 (5人分/1人 当り 350円)	3月~11月末	セット単位の注文 ※スモークウッドは持 参可
やきいも※	1本(目安 220~250g)	時価	9月~4月	100~200円程度 ※薪・せご板代別 ※2セット以上
あそ棒パン	粉 300g、打ち粉、炭・炊事薪代含む	1,200円 (6人分/1人 当り 200円)	3月~11月末 (7・8月要調整)	
竹ご飯※	竹代 1本(3個)1000円 ※1個は2~3合 ※米の提供はありません。ご持参ください。 ※展開方法はマニュアルをご参照ください。		3月~11月末 (7・8月要調整)	

野外炊事		種類	金額	期間	備考
朝食 (食材提供) ※	和食	米、切り身魚、卵、納豆、お新香、味噌汁の素	2,600 円 (5人分/1人 当り 520 円)	3月末～11 月末	食器はご持参下さい。 食材は食堂に取りに 来て下さい。(6:00～ 6:30)
	洋食	米、ハム、レタス、卵、プチトマト、スープの素			
	パン食	食パン、ウインナー、卵、レタス、ポタージュの素、ジャム、マーガリン			

○弁当・飲み物・特別料理

種類		金額	備考
おにぎり弁当	おにぎり 2 個、鶏の唐揚げ、プチゼリー、リンゴジュース	680 円	
ソフトドリンク	パック牛乳	100 円	
	パックジュース(リンゴ・オレンジ)	110 円	
	ペットボトル(500ml)(お茶・ジュースなど)	140 円	
	ドリンクバー(夕食のみ)	120 円	
アルコール (飲酒可能時間 17:00～ 21:45 まで)	缶ビール 500ml	350 円	
	缶チューハイ 500ml(レモン・グレープフルーツ)	280 円	
	日本酒 180ml(ワンカップ)	280 円	
	地酒 720 ml(西川・天覧山・秩父錦・武甲)	1,000～1,200 円	
特別料理	源作ワイン 360 ml(赤・白・ロゼ)	680 円	
	パーティー料理(一皿)	3,000～5,000 円	
	いのしし鍋(11月～3月、夕食のみ)	7,000 円	5人前
	山菜きのこ鍋(11月～3月、夕食のみ)	5,000 円	5人前
	天ぶらそばセット(7・8月を除く昼食のみ)	980 円	5人以上

・特別料理は、同宿他団体の利用状況により提供できないこともありますので、事前にご相談ください。

(3)シーツ等クリーニング料金

区分	金額
本館利用(シーツ 2 枚+枕カバー 1 枚)	205 円
キャンプ場利用(シーツ 1 枚)	72 円

おねしょなどクリーニングが必要となった場合は、実費をいただきます。
(掛け布団 2,500 円、敷き布団 2,000 円、毛布 500 円、寝袋 1,000 円)

※おねしょマット(10枚)の貸し出しも行っていきます。

(4)その他アクティビティの料金 ※別紙アクティビティ集をご覧ください。

(5)販売物品 ※原則、ご持参ください。

紙ヤスリ 1 シート 50 円 クレンザー 200 円 エコ洗剤 350 円 コピー 1 枚 10 円 FAX 1 枚 50 円 軍手 1 双 50 円
ろうそく(15号) 1 本 50 円 歯磨きセット 100 円

5. 支払い方法

※現金または振込、どちらかご希望の方法を選択できます。

方法	期間
現金	宿泊利用……退所日当日 9:00～退所までに 日帰り利用…退所時
振込	退所日から 2 週間以内

6. キャンセル料 (団体として) ※キャンセル料は食事料金のみかかります。

他にも利用希望の方がいらっしゃいます。利用のキャンセルは、確定した時点でお早めにご連絡ください。

休所日を除く 4 日前 17:00 以降の団体キャンセルは、下記のとおり食事相当額のキャンセル料をいただきます。

4 日前までに連絡	なし
3 日前までに連絡	食数キャンセル分の 50%
2 日前から当日に連絡および連絡なし	食数キャンセル分の 100%

7. 食数変更

10 食以上のキャンセルは、上記のとおりキャンセル料をいただきます。
当日の食数変更が生じた場合は、右記の時間までにお知らせください。
それ以降の変更はできません。

夕食(野外炊事)	13:00
夕食(食堂)	15:00
朝食・昼食	前日 17:00

8, 宿泊当日のご案内

(1) 個人の持ち物

- 上履き(キャンプ場利用の団体は本館利用がある場合のみ) 懐中電灯 軍手

(2) 団体の持ち物

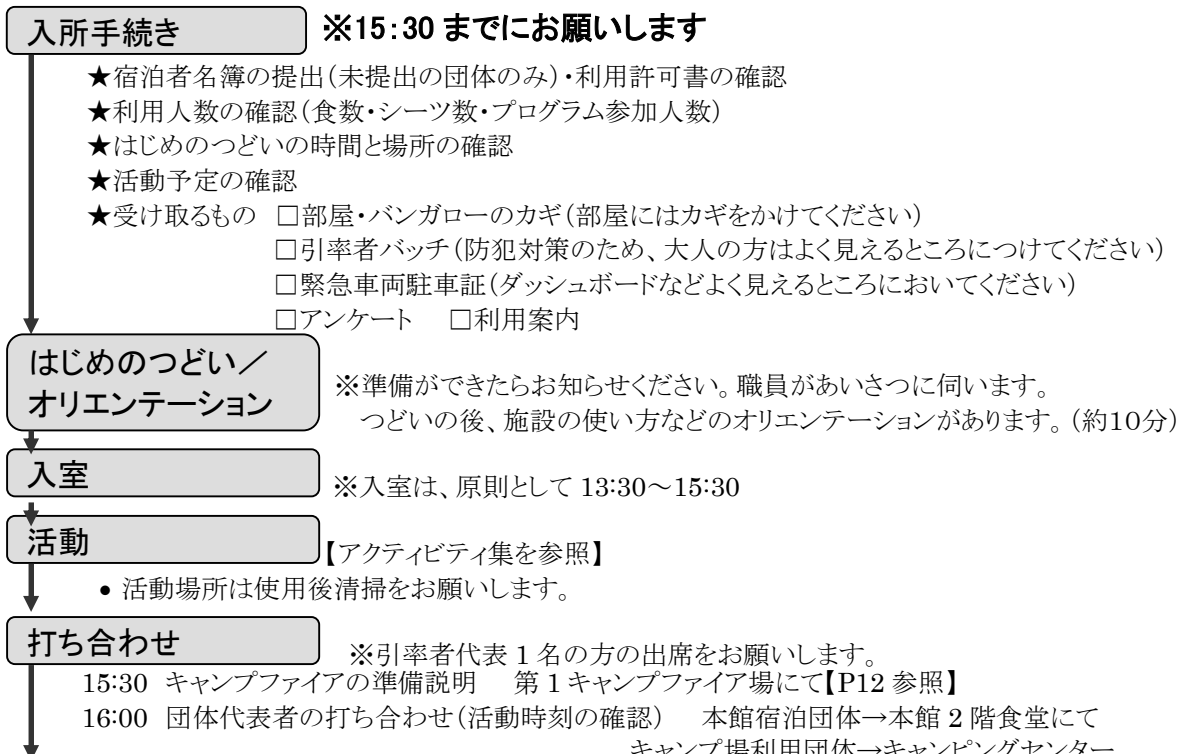
- ゴミ袋 救急用品 トランシーバー(必要に応じて)
- 各プログラムで必要な備品(アクティビティ集をご覧ください)
- 野外炊事で必要な備品(野外炊事のページ(P11)及びアクティビティ集をご覧ください)

(3) 緊急車両のお願い

- 各団体は緊急車両を1台ご用意ください。
本館宿泊者は本館前に
キャンプ場利用者は避難所横にお停め下さい。
- 緊急車両以外の車両は第1・第2駐車場をご利用ください。
- 雨の場合のみバスで荷物を輸送することができます。(荷物の積み降ろし人員1名の同乗をお願いします)

(4) 生活面のお願い

- 引率者は全員、非常口(山側)・避難場所(第1キャンプファイア場)・避難経路を確認しておいてください。
- 使用済みおむつは3階トイレのふた付きバケツの中に入れてください。
- 傷病者が出た場合は事務室(内線53)へ連絡してください。夜間は本館宿直室(内線11)になります。
- 飲食は食堂・ロビー・食事広場・野外のみ可能です。宿泊室・バンガロー・テント内での飲食はご遠慮ください。(食堂・食事広場の利用は21:45までです)
- 所内は禁煙です。喫煙は指定場所【1階(事務所前・車庫自販機前)・3階(2・8号室外のベランダ)・キャンプ場(屋内炊事場横焼却炉)】でお願いします。
- 第1駐車場と正門は17:00~8:00まで施錠します。
- 夜間来所・外出される方がいる場合は必ず事務所にお寄りください。
- 不審者対策のため、大人の方は全員よく見える位置に引率者バッチをつけてください。
- 貴重品は各団体で確実に管理するようにお願いします。(ロビーにロッカーもございます)
- 嘔吐があった場合は消毒いたしますので事務室にご連絡ください。
- 花火は手持ち花火のみでお願いします。バケツをご用意ください。
- 酒類の持ち込みは禁止です。事前に注文してください。
(飲酒される場合は17:00~21:45に食堂か食事広場でお願いします。)
- 電気釜、電気ポット等の電化製品の使用はご遠慮ください。



寝具配布

本館利用団体

- 3階廊下中央のシーツ棚に当日の16時までに人数分(1人シーツ2枚・枕カバー1枚)準備いたします。
- 配布前に引率者の方は枚数を確認してください。
- 退所日の朝、たたんで元の場所へ返却してください。(連泊の場合は、続けて使用)

キャンプ場利用団体

- 14時以降キャンピングセンター前にて、各団体まとめて取りに来て下さい。(1人シーツ1枚・シュラフ1枚・毛布1枚・マット1枚 ※季節により変更あり。持ち込み可。貸出は備品貸出申込書にてお申し込みください。)

食事・野外炊事

※本館泊の方は食堂食、キャンプ場泊の方は野外炊事を基本にしてください。

食堂利用団体(P10を必ずお読みください)

- 朝食 7:30 昼食 12:00 夕食 17:30
- 食事係は食事の15分前にお集まり下さい。
- 食堂の給湯器が使えます。水筒への給湯は朝食時をお願いします。
- 食事アレルギーについてP17をご覧ください。

野外炊事場利用団体(P11を必ずお読みください)

- 目安使用時間
朝食 6時～10時 昼食 10時～14時 夕食 15時～19時
- 食材・用具は、キャンピングセンター前で配布・貸し出します。
- キャンプ場宿泊の方向けに避難所に小型冷蔵庫がありますが、原則的には各団体でクーラーボックスをご用意ください。
- 衛生問題上、食堂提供食材と持ち込み食材の併用はできません。また、本館泊の方の食材持ち込みは初日のみです。

入浴

※キャンプ場利用の団体は食事と順番が入れ替わる場合があります【下表参照】

- 入浴は、18:30～22:00。(3月～11月は16:30～22:00)
- ボディソープのみ備え付けています。
- ドライヤーは1団体2つまで持ち込み可能です(貸出用はありません)
- 入浴後風呂の栓は抜かないでください。
- 各団体最後の方は、換気扇は回したまま、照明と扇風機を切り、札を「入浴終了」にしてください。
- シャワーは浴室1・2共に9つあります。
- 全利用団体の宿泊利用者の総人数が30名未満の場合、浴室を1つにする場合があります。
- 利用状況によっては、他団体とご一緒の入浴になります。

入浴時間について (基準時間)

A	16:30～17:30	キャンプ場泊
B	17:30～18:30	キャンプ場泊
C	18:30～19:30	本館泊
D	19:30～20:30	本館泊
E	20:30～21:30	本館泊

※A・Bの時間帯はキャンプ場利用団体が優先、C～Eの時間帯は本館利用団体の優先時間になります。
※団体同士での調整によって、時間を入れ替えることも可能です。
※左記からご希望の時間をお選びください。他団体と重なった場合・人数・団体数によって調整させていただくことがあります。

消灯

- 夜間はお静かにお願いします
- トイレ以外の電気は全て消灯いたします。

※22:00 消灯

22:00～6:00 まで全館施錠します

退所点検

- 8:45から退所点検を行います。(引率者点検→事務所に連絡→引率者立ち合いのもと職員が点検)
- 点検までに、荷物は指定の場所へ移動してください。(荷物をお部屋に置く場合は12:00までです)
- 清掃、ふとんの整頓、忘れ物の点検等行ってください。
- 部屋のカギ(施錠しない)の返却は9:00までをお願いします。
- 掃除後のゴミは廊下のゴミ箱へ入れて下さい。(持ち込んだゴミはお持ち帰り下さい)

支払い

- 退所日の9:00～退所までの間に利用料金の確認を本館事務室受付で行います。
- 現金・振り込みどちらでも選べます。※宛名・人数の区分が必要な場合には受付時にお知らせください。

別れのつどい

- 職員があいさつに伺います。(任意)
- 返却物品…アンケート用紙、緊急車両駐車証、引率者バッチを本館窓口へ。

9, 食堂の使い方

※ セルフサービス形式です。

※ 食事の前には2階または3階洗面所で手洗い・うがいをしてください。

(1) 食事系の事前準備 (夕食 17:15～、朝食 7:15～、昼食 11:45～)

テーブルふき	ふきん掛けの台ふきんでテーブルをふいてください。
お茶(希望者)	①カウンターにある湯飲み茶碗を各テーブルの人数分配ります。 ②やかんにお茶パックをいれ、給湯器からお湯を注ぎ、各テーブルに配ります。(給湯器は熱湯が出ますから、引率者が行うなど安全に配慮してください。)
牛乳(朝食のみ)	①カウンターにある牛乳用カップ(緑色のカップ)を各テーブルの人数分配ります。 ②カウンターにある牛乳1パック(8人分)を各テーブルに配ります。

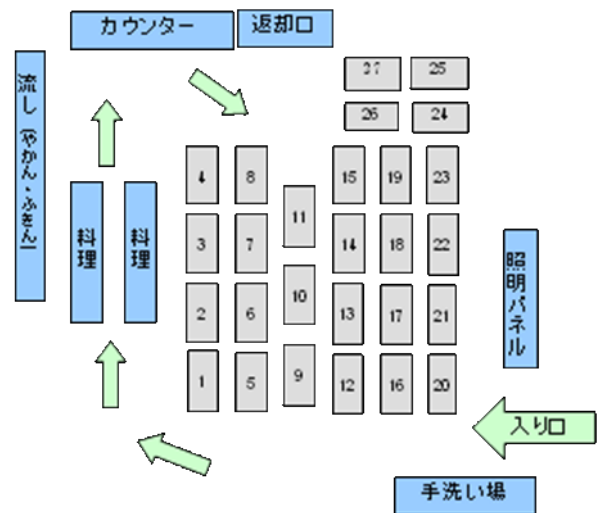
(2) 食事

食事係以外の方は全団体の準備が終わってから食堂へ入り、順番に食べ物を取って着席します。

※ 盛りつけ例がトレイ置き場手前にあります。

※ メニューが異なる場合もありますのでご承知おきください。

<配膳の流れ>



(3) 片付け

※返却口が大変狭いので、各班でまとめて片付けてください。

食べ残し	各班で1つにまとめ、返却口のシャワーで洗い流してください。
食器・トレイ・はし・スプーン・燃えるゴミ	各班に同じものをまとめて返却口の決められた所へ入れて下さい。
牛乳	カウンターへ戻してください。
お茶パック	流しの三角コーナーへ捨て、やかんはゆすいで元の場所へ戻してください。
テーブルふき・床の掃除	準備時と同様にテーブルをふいて、椅子を整えます。ほうきで床を掃除してください。

<お願い> 嘔吐があった場合は、団体で処理せず職員にご連絡ください。
ノロウィルス対策のため職員が消毒の上、処理します。

10, ゴミについて

基本的に**持ち込みゴミはお持ち帰り**下さい。

※ただし、ゴミ袋をご購入、分別を行ったゴミに限り、置いていくことができます。その場合は下記へ運んで下さい。
(70L袋1枚200円 30L袋1枚100円)

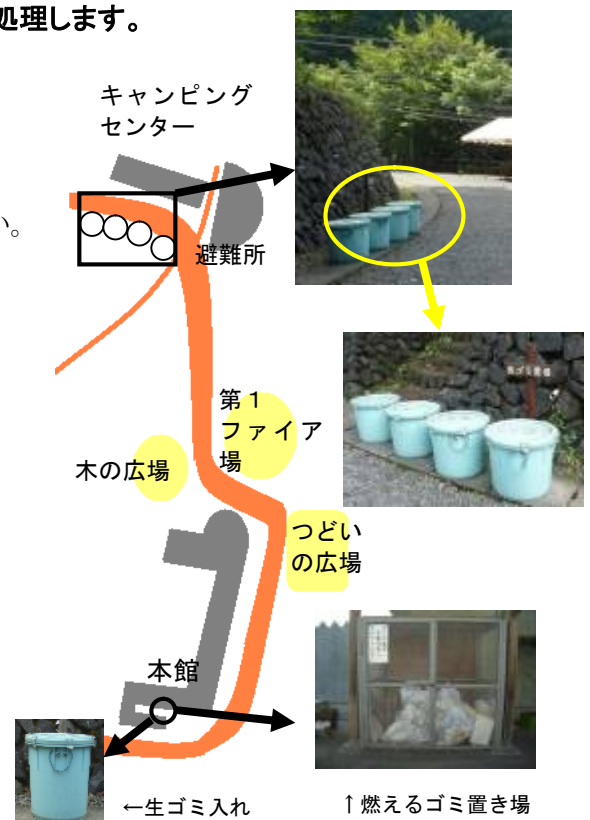
<当所のゴミの分別>

- ①生ゴミ、②燃えるゴミ(紙・プラスチック・ビニール)
- ③ビン(包装を外し中を洗う)、④カン(洗う)、
- ⑤ペットボトル(包装とキャップを外す)
- ⑥段ボール(ひもで十字に縛る)、⑦発泡スチロール

※①～⑤はそれぞれ当所販売のビニール袋に入れ、口は縛る。
⑥、⑦は容量相当のゴミ袋袋をいただきます。

①置き場	②～⑦置き場
・本館裏手建物のわき・キャンプセンター前 ・水色のフタつきポリバケツに入れ、フックをしっかりとかける	・本館裏手階段のわき ・金網の中に入れる

※食堂から提供された食材のゴミはお渡しするゴミ袋に入れて所定の場所(上記参照)に運んでください。



11, 野外炊事の流れ

- 野外炊事の1グループは、5人～8人が適当です。
- 屋根付炊事場 40 かまど、定員は 200 名です。
- 衛生上の問題から、持ち込み食材と食堂提供食材の併用はご遠慮ください。本館利用の方の食材持ち込みは初日のみに限ります。(本館利用の方の保管用冷蔵庫はありません。)

<持ち物>個人用食器(皿、はし、スプーン)、軍手、新聞紙、マッチ、クレンザー、洗剤、たわし、金たわし、スポンジ、うちわ、クッキングペーパー、ゴミ袋、ふきん
 <服装>綿製の長袖・長ズボンの着用をお勧めします。

① 事前打ち合わせ(開始 15 分前)

担当職員と打ち合わせを行います。(キャンピングセンター)

② 職員から説明(キャンピングセンター前集合) 道具・場所・安全・野外炊事のコツなど

③ 実施 役割分担し下記のを炊事場に運ぶ

- (1)炊事用具 キャンピングセンター前右側の用具棚
 ※消毒してありますので必ず使う前に水洗いしてください。持ち込み物品も消毒してください。
- (2)食材 キャンピングセンター前左側の食材置き場の棚
 ※野外炊事アクティビティを頼まれた団体の食材が置かれます。(朝食食材は食堂にて 6:00～6:30 受け渡し)
- (3)薪 薪小屋から運んでください。使用した数は職員に連絡してください。

④ 食事 食事広場にて

⑤ 片付け

用具	すす、米粒やカレーなどのこびりつきがないように洗ってください。 用具の数を確認してください。
流し場	流しや網かごに米粒など残さないように取り除いてください。
かまど	ほうきとちりとりでかまどの灰や炭を掃き取り、野外炊事場右端の灰捨て場へ入れてください。
テーブル	食事広場・炊事場のテーブルのゴミをとり、テーブル横のテーブルふきでふいてください。
ゴミの分別	持ち込んだゴミはお持ち帰りください。ただし、有料ゴミ袋を購入し分別していただいた場合、所定の場所に捨てることができます。

⑥ 点検

・引率者がチェック項目をもとに点検して下さい。その後、本館事務室(内線 53)へ連絡し、職員を呼んでください。職員が野外炊事場で点検します。

⑦ 点検終了後用具の返却 ※職員の点検終了後、キャンピングセンターへ運んで下さい。

炊事用具	種類ごとにキャンピングセンター右側の用具棚へ返却してください。 包丁は責任者が管理し、職員に確実に手渡しで返却してください。
食材や調味料の入っていた容器	左側の食材入れの棚へ返却してください。 ご飯の保温ケースには水を入れておいてください。
ゴミ	原則的にはお持ち帰りください。 ただし、有料ゴミ袋を購入し分別していただいた場合、所定の場所に捨てる事が出来ます。
ゴミの分別	生ゴミ キャンピングセンター前のポリバケツに、ビニール袋の口をしぼって入れてください。動物対策のため、バケツはフックをかけ、しっかりふたを閉めてください。
	燃えるゴミ 紙・プラスチック・ビニール。有料ゴミ袋に入れ、本館裏の所定の場所に運んで下さい。
	不燃物・リサイクルごみ ペットボトルは包装とキャップを外す。ビンは包装を外し中を洗う。(包装・キャップは共に燃えるゴミに) 種類ごとに分け、それぞれ有料ゴミ袋に入れ、本館裏の所定の場所に運んで下さい。



生ゴミ入れ

※詳しくは p10 ゴミについてをご覧ください。

12. キャンプファイアの流れ

- キャンプファイア場は、第1ファイア場(150人)、第2ファイア場(100人)、第3ファイア場(40人)の3か所です。キャンプファイア実施団体が多いときには、つどいの広場(100人)を使う場合もあります。

①打ち合わせ 15:30～ キャンプファイア準備の説明を第1ファイア場で行います

②準備

(1)材料(丸太12本、せご板3束、灯油2ℓ)

- 丸太・せご板は第1ファイア場の小屋から一輪車で運んでください。
- 灯油は、危険物ですので使用の直前に本館受付窓口へ取りに来てください。
- ファイアロード等で空き缶やおがくずを利用する団体は申し出てください。第1・第2ファイア場そばの小屋にあります。
- トーチは事前にご用意いただき各団体でご持参ください。

(2)緊急消火用水確認

- 緊急消火用バケツに水を準備してください。

(3)放送機器等(アンプ、マイク、延長コード、電源ボックスの鍵)

- 本館の受付窓口から借りてください。

③実施

④片付け

(1)ファイア終了直後

- フードをかぶせ、L字型鉄製カバーをフード側面から20cmほど離してセットしてください。薪を燃やし切るの
で、水は掛けないでください。
- 放送機器、灯油の容器を本館事務室へ戻してください。
(灯油が残っていても、空でも戻す)
- ファイアロードの缶とおがくずを片づけてください。(翌朝でも可)

(2)21:30

- 団体指導者は火の点検をし、L字型鉄製カバーをすき間なくフードにつけてください。
- ファイア終了を、本館事務室の宿直職員に報告してください。(内線53番)

(3)翌朝

- 団体指導者は朝食までにファイアの片付けをしてください。
- ①フード、カバーを取り、元の場所に戻してください。
 - ②灰、燃え残りの炭はスコップ等(小屋にあります)を使い、一輪車に乗せ、灰や炭は、第1ファイア場外のコの字型のブロック内に置いてください。
 - ③火床の清掃、ファイア場のゴミ拾いをしてください。
 - ④片付けに使った用具を元の場所に戻してください。
 - ⑤片付けの終了を本館事務室へ報告してください。(内線53番)



キャンプファイア準備



21:30 ごろのフード



翌朝、朝食までに片付け

13, 貸出物品一覧表

貸し出しはすべて無料です。

	品名			品名	
野外活動	トランシーバー	7	野外炊事	包丁	50
	双眼鏡	10		バット	20
	星座盤	30		ボウル	60
	火の神衣装	5		飯ごう	60
	ファイアロード缶	60		鍋(大中小)	70
	メイン燭台	4		片手鍋	10
クラフト	のこぎり(両刃)	20		フライパン	25
	のこぎり(木挽き)	30		釜	10
	のこぎり(竹挽き)	15		泡たて器	15
	きり	30		トング	35
	竹割り用なた	20		麵棒(大・小)	40
	切り出しナイフ(右利き・左利き)	200		ざる	30
	はさみ	60		さいばし	60
キャンプ場宿泊	寝袋	200		おたま	70
	マット	200		しゃもじ	40
	毛布	200		皮むき器	30
視聴覚	アンプ	5		缶切り	20
	マイク	6		やかん	15
	CDラジカセ	3		フライ返し	50
	ピアノ	1		計量カップ	30
	延長コード	4	鉄板	20	
	プロジェクター	1	くんせい器	10	
その他	きね(大中小)	15	ダッチオーブン	9	
	うす(大中小)	6			

○野外炊事用具セット内容(1班分)

カレー		バーベキュー		ピザ		あそ棒パン	
まな板	1	鉄板(40cm×55cm)	1	ピザ皿	6	めん板	
包丁	1	フライ返し	2	ボウル	1	ボール	
ボウル	1	さいばし	1	バット	1	計量ボトル	
金網ざる(30cm)	1	トング	1	包丁	1	しの棒	
おたま	1	しゃもじ	1	まな板	1	半ドラム缶	
しゃもじ	1	飯ごう(3~4人用)	2	フライ返し	2	アルコール	
竹ヘラ	1	包丁はセットに入っていないので、必要な方は申し出てください。		めん板	1/2	(消毒用)	
プラスチックヘラ	1			めん棒	2		
皮むき	1			ピザカッター	1		
なべ(中)	1			フォーク・スプーン	1		
飯ごう(3~4人用)	2			計量ボトル	1		
うどん		流しそうめん		もちつき		くんせい	
ボウル	計量カップ	ざる	ペンチ	うす	しゃもじ	くんせい器	
めん板	なべ	なべ	はり金	きね	段ボール	包丁	
めん棒	めん切り包丁	さいばし		ひしゃく		まな板	
すいのう	さいばし	ボウル		バケツ		トング	
バット	フライ返し	ホースリール		おけ			
ざる	ビニル袋	ビールケース		たわし			

● 個人用食器は、ご持参ください。(皿、スプーン、はし等)

14, 医療機関案内

緊急医療機関案内

よい救急

埼玉県救急医療情報センター: 048-824-4199 (24時間対応可)

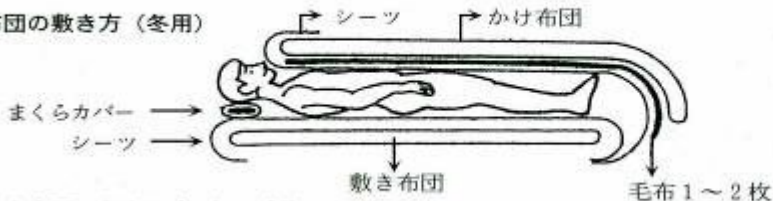
	病院名	診療科目	電話	所要時間(車)	夜間救急対応
飯能・入間方面	飯能市立病院	内科(土PM・日以外)	042-978-2000	約30分	×
	飯能中央病院	内科・外科・小児科他	042-972-6161	約50分	○
	飯能市国保名栗診療所	内科(16:30まで)	042-979-1125	約30分	×
	日高市武蔵台病院	内科・外科	042-982-2222	約35分	○内科のみ
	飯能地区休祝日・夜間診療所	内科・外科他	042-971-0177	約60分	○
	埼玉医科大学救急部	全科	049-276-1465	約70分	○
秩父方面	秩父病院	内科・外科・胃腸科	0494-22-3022	約30分	○水のみ
	健生堂医院	内科・外科・呼吸器科	0494-22-0270	約30分	×
	久喜医院(木、日、祭休み)	内科・耳鼻科	0494-23-6161	約30分	×
	秩父市立病院	内科・外科・小児科	0494-23-0611	約30分	火、金のみ

- 病院への連絡は職員もお手伝いしますが、患者の搬送については各団体(緊急車両)もしくは救急車でお願いします。
- 救急医薬品は、各団体でご用意ください。

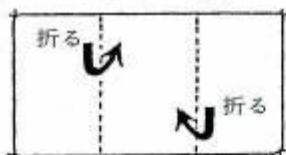
15, 寝具の使い方・片付け方について

★退所日の朝食後にお部屋の点検をさせていただきます。

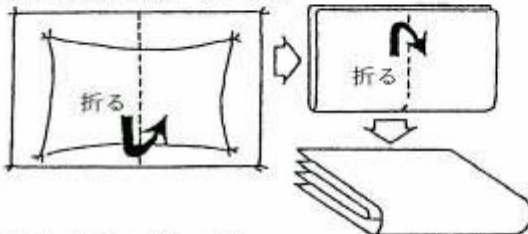
① 布団の敷き方(冬用)



② 敷き布団のたたみ方(三つ折)



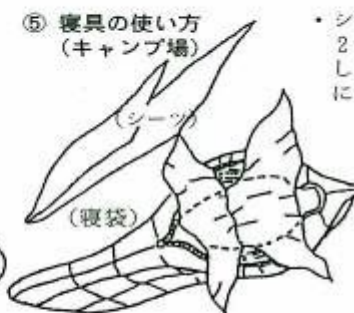
③ かけ布団のたたみ方(四つ折)



④ 毛布のたたみ方(八つ折)



⑤ 寝具の使い方(キャンプ場)



・シーツを2つ折にして寝袋に入れる

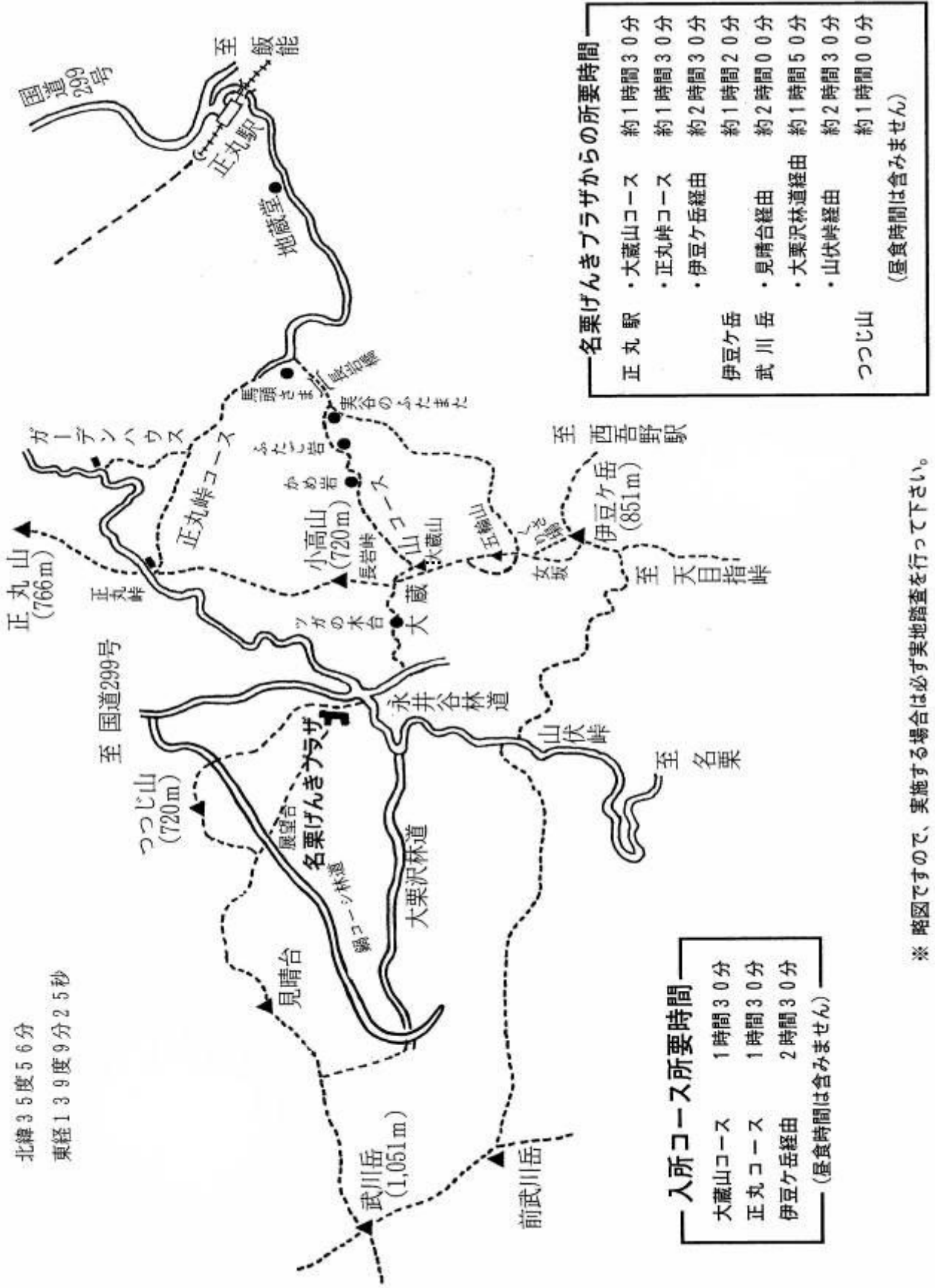
何枚あるのかすぐ分かるようにこの方向にしまってください。



17, 登山・ハイキング等コース略図

登山・ハイキング等コース 略図

北緯35度56分
東経139度9分25秒



※ 略図ですので、実施する場合は必ず実地踏査を行って下さい。

アレルギー対応について

参加者の中に「医師の診断に基づきアレルギー対応が必要な方」、「医師により乳糖不耐症等と診断され食事に配慮が必要な方（アレルギー対応で申し込み）」がおられる場合は対応を検討いたします。活動計画と同時に該当する方がおられるか確認をお願いいたします。

アレルギー食を申し込みされる場合は「提出書類集」12 ページの「アレルギー食申し込み書（保護者記入）」を他の提出書類と一緒に提出期日までに提出お願いいたします。

お申し込みがあったアレルギー対応については、「対応可能」「対応不可能」を事前に検討させていただき、お食事の注文をお受けできるかの判断をさせていただいた後、団体責任者に対応可否のご連絡をさせていただきます。

「完全除去（エキス含む）」、「原因食品が多岐にわたる場合」、「提出期日を過ぎてのお申し込み」はお受けすることができない場合もございますのでご了承ください。

尚、以前使用していた「アレルギー質問シート」での申し込みはお受けできませんのでご了承ください。

平成 22 年 1 月

株式会社 ニックス

交通案内

○電車

西武秩父線正丸駅下車、入所コース(大蔵山・正丸峠)を経て約4km、徒歩にて約1時間30分

○自家用車・貸切バス

国道299号・正丸トンネル秩父側の信号を名栗・青梅方面へ曲がって約4km

☆高速道路からのアクセス

関越自動車道花園ICより国道140号・国道299号経由で約60分

圏央道狭山日高ICより国道299号経由で約50分

圏央道青梅ICより県道53号青梅秩父線経由で約60分

☆駐車場案内

第一駐車場・・・駐車可能台数30台 大型用5台

第二駐車場・・・駐車可能台数16台

