



令和6年度版

提出書類集

宿泊利用団体（手書き1泊用）



※利用の手引き「提出書類記入にあたって」をご参照ください。
不明な点等ございましたらお気軽にご相談ください。

団体基本情報												
団体名					利用日			/ ~ /				
一 日 目 利 用 人 数	3歳未満	男	人	女	人	二 日 目 利 用 人 数	3歳未満	男	人	女	人	
	幼児	男	人	女	人		幼児	男	人	女	人	
	小学生	男	人	女	人		小学生	男	人	女	人	
	中学生	男	人	女	人		中学生	男	人	女	人	
	高校生	男	人	女	人		高校生	男	人	女	人	
	大学生	男	人	女	人		大学生	男	人	女	人	
	一般	男	人	女	人		一般	男	人	女	人	
	65歳以上	男	人	女	人		65歳以上	男	人	女	人	
	日帰り人数	男	人	女	人		日帰り人数	男	人	女	人	
	総数	男	人	女	人		総数	男	人	女	人	
□ 1日目と2日目の利用人数に変更なし												

※ 1日目利用人数と2日目の利用人数が変更になる場合のみ、2日目に人数をご記入ください。
※ 【日帰り人数】項目では、未就学、小学、中学等々の分類内訳の記入は不要です。

書類提出期限について		提出すべき書類
4月・5月・2月利用団体	前月10日まで	★表紙&基本情報・注文シート・利用申請書・活動計画書の4点は左記記載の提出期限までにご提出ください。
6月～3月までの利用団体	前月1日まで	
		★アレルギー個別対応申請書⇒利用日の3週間前までに提出。
		★利用者名簿⇒利用日前日までに提出。
		★別注食材・アルコール注文⇒利用日の2週間前までに提出。

※働き方改革の影響で、夕方17:00以降連絡が取れないケースが増えております。
電子メールアドレス(代表メール)や緊急時の連絡先の記入も忘れずに記載をお願いします。

埼玉県立名栗げんきプラザ

〒357-0111埼玉県飯能市上名栗1289-2
TEL:042-979-1011 FAX:042-979-1013
Eメール:naguri@tokyu-com.co.jp
URL:http://www.naguri-genki.com

令和6年 2月 27日ver

団体名	
-----	--

●野外炊事 ※炊貸道具貸出基本セットや内容、保有数などは「備品・販売物品一覧」のシートを参照ください。

実施日	受取時間	野外炊事	人数・個数

- 食材はまとめて提供希望 (まとめて希望の場合✓を入れてください)
- 食材は班別で提供希望

※班編成(班別での提供希望の場合、1班当たりの人数と班数をご記入ください)
 野外炊事の班は基本1班5人以上でご計画をお願いします。端数対応は可能です。
 ※野外炊事を複数実施する際に班編成が異なる場合《備考欄》に記載してください。

班編成	人	×	班	人
計	0		班	人

《備考欄》(複数炊事を行う時、班編成が変更になる場合)

※カメラマン・ドライバー・看護師など、その他の方もとりまとめて団体で管理をお願いいたします。別精算可能ですので団体でとりまとめ、報告をお願いいたします。

●野外炊事基本セット以外での備品貸出申込み

実施日	受取時間	炊事道具個別貸出備品	個数

記入例枠が足りない場合枠外にご記入ください。

利用日	/	~	/
-----	---	---	---

●アルコール

《アルコール飲酒に対しての同意事項》
①、飲酒可能な時間は、片付けを含め食堂18:30~22:00・食事広場17:30~22:00とします。
②、飲酒可能な場所は本館2階の食堂および野外の食事広場のみとします。
③、酒類の持ち込みは禁止です。飲酒を希望する場合には下記《アルコール注文リスト》にて申込みをお願いします。
④、未成年者には、絶対飲酒をさせません。未成年者を含む団体の場合は、飲酒をせずに未成年者を監督できる成人を決めます。
⑤、緊急時に備え、緊急車両の運転手は飲酒をしません。
⑥、社会教育施設であることを理解し、【2本/1人】までとします。

上記7項目を厳守いたします。

※《アルコール飲酒に対しての同意事項》を熟読し、上記にチェックをお願いし

《アルコール注文リスト》				
商品			注文数	
缶ビール	350mℓ	310円		本
缶チューハイ(レモン)	350mℓ	240円		本
缶チューハイ(グレープフルーツ)	350mℓ	240円		本
日本酒(地酒ワンカップ)	180mℓ	350円		本
秩父錦(本酒造)	300mℓ	560円		本
武甲(本酒造)	720mℓ	1300円		本
原作ワイン	赤	360mℓ	各1200円	本
	白			本
	ロゼ			本
合計				本
アルコール受取日時		/		:
アルコール精算方法		<input type="checkbox"/> 食事代と一緒に精算でよい。 <input type="checkbox"/> 食事代と別会計にする。		
※該当する項目へ☑してください。				
※注文した商品が残った場合、返品はできません。				
※アルコール注文は利用日の2週間前までに注文をお願いいたします。				

宿泊
受付No.

様式第1号(1)(第3条関係)

所長	副所長	事業主任	受付担当者

埼玉県立名栗げんきプラザ宿泊利用許可申請書										
								令和 年 月 日		
埼玉県立名栗げんきプラザ指定管理者 宛										
所在地または住所 〒										
団体名または名前										
代表者氏名										
電話番号		固定				FAX				
下記のとおり埼玉県立名栗げんきプラザを利用したいので、活動計画書を添えて申請します。										
記										
利用目的										
利用期間		年 月 日			時 分 から					
		年 月 日			時 分 まで					
利用人員		男	人	女	人	計	人			
利用責任者 ※当日の引率担当者		フリガナ				電話※連絡の 取れる番号				
		氏名				メールアドレス (携帯可)				
宿泊施設名 該当施設に チェック	利用月日	宿泊者数	宿泊者の内訳(人)					使用料 (利用料金)		
			小学生	中学生	高校生	一般・学生	65歳以上	就学前		
<input type="checkbox"/> 本館	月 日	男 人								
<input type="checkbox"/> バンガロー		女 人								
<input type="checkbox"/> テント		計 人								
<input type="checkbox"/> 本館	月 日	男 人								
<input type="checkbox"/> バンガロー		女 人								
<input type="checkbox"/> テント		計 人								
<input type="checkbox"/> 本館	月 日	男 人								
<input type="checkbox"/> バンガロー		女 人								
<input type="checkbox"/> テント		計 人								
<input type="checkbox"/> 本館	月 日	男 人								
<input type="checkbox"/> バンガロー		女 人								
<input type="checkbox"/> テント		計 人								
上記以外の希望 利用施設名								使用料計 (利用料金計)		
利用の条件 または制限										

レシー ト	発行日 月 日 No.	納入通知書	発行日 月 日 No.
----------	-------------------	-------	-------------------

【注】太線内だけ記入してください。

活動計画書

団体名		人数	幼児・児童・生徒	人
			大人	人
担当者氏名		連絡先	TEL	
			FAX	
来所方法	往路	荷物輸送 ※要相談 7・8月不可	荷物受取(正丸駅)	時 分
	復路		荷物積込(玄関前)	時 分

(1) 日 月 日

※はじめの集いを必ず入力してください。

雨天時☂(変更がある場合のみ記入)

時刻	活動	場所	時刻	活動	場所
15:15	同宿団体打合せ	食堂			
15:25	食事関係打合せ	食堂			
15:35	キャンプファイア打合せ	第1ファイア場			
22:00	消灯				

入浴希望時間帯 (: ~ :)

(2) 日 月 日

雨天時☂(変更がある場合のみ記入)

時刻	活動	場所	時刻	活動	場所
8:45	退所点検				

- (注意1) 活動場所は調整によって変更になる場合があります。
- (注意2) 食堂での食事の基本開始時間は《朝食 7:30、昼食 12:00、夕食 17:30》
複数団体いる場合は時間差を設ける場合があります。
- (注意3) 食堂を利用する場合、10分前から食事の配膳準備(テーブル拭き等)をおこなってください。

連絡事項	
------	--

利用責任者の方は利用者全員分の住所・電話番号をまとめたリストをご用意ください。

提出日

名栗げんきプラザ

枚目 / 枚

利用者名簿

団体名		利用者責任者名	
利用日程	～	利用責任者電話番号	

※責任者の電話番号は、必ず連絡がとれるよう携帯電話の番号を入力してください。

※20名以上の団体様はシートをコピーしてご使用ください。

※**宿泊者名簿の内容については、「旅館業法第6条第1項」に規定されている必要な事項となります。**

洩れのないようにご記入をお願いいたします。(カメラマン・ドライバーも同様です。不明な場合は当日記入も可)

※『分類』については名簿下記をご参照ください。

利用施設

No.	氏名	年齢	分類	性別	住所	備考
例	名栗 木子	6	未	女	埼玉県飯能市上名栗1289-2	4/2・3のみ宿泊
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

『分類』記入例

未就学⇒『未』と記入
小学生⇒『小』と記入
中学生⇒『中』と記入
高校生⇒『高』と記入
大学生⇒『大』と記入
一般⇒『一』と記入
65歳以上⇒『65』と記入

	【宿泊内訳】(人数)		【日帰内訳】(人数)	
	県内	県外	県内	県外
未就学				
小学生				
中学生				
高校生				
大学生				
一般				
65歳以上				

○記入のお願い

・連泊利用で1泊のみの利用者がある場合は、備考欄に「〇〇/〇〇のみ1泊」と記入してください。
(例: 8/20～22利用→「20日のみ1泊」、「21日のみ1泊」という形で記入してください)
・日帰りの方がいる場合には、備考欄に「〇〇/〇〇日帰り」と記入してください。
※利用目的: この用紙に記載いただいた個人情報、宿泊施設使用料算出、緊急時連絡の場合にのみ使用いたします。
緊急時とは
①施設の受入ができなくなった場合。
②食数変更・調整関係で緊急を要する場合。

事業案内等ありません。
↑
名栗げんきプラザからのお知らせやチラシなど必要の無い場合はチェックをお願いします。

月 日	※利用当日記入欄
<input type="checkbox"/> 本日体調不良者なし	サイン: _____

外国人用 ※【日本国内に住所を有しない外国人が含まれている場合は、こちらの名簿をご利用ください】

提出日 令和6年2月28日

利用責任者の方は利用者全員分の住所・電話番号をまとめたリストをご用意ください。

名栗げんきプラザ

枚目 / 枚

利用者名簿

団体名 _____

利用者責任者名 _____

利用日程 _____ ~ _____

利用責任者電話番号 _____

※責任者の電話番号は、必ず連絡がとれるよう携帯電話の番号を入力してください。

※宿泊者名簿の内容については、「旅館業法第6条第1項」に規定されている必要な事項となります。
 洩れのないようにご記入をお願いいたします。(カメラマン・ドライバーも同様です。不明な場合は当日記入も可)

利用施設

No.	氏名	年齢	分類	性別	住所	日本国内に住所を有しない外国人の場合		備考
						国籍	旅券番号	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

○記入のお願い
 ①連泊利用で1泊のみの利用者がある場合は、備考欄に「○○/○○のみ1泊」と記入してください。
 (例: 8/20~22利用→「20日のみ1泊」、「21日のみ1泊」という形で記入してください)
 ②団体内に、日帰りの方がいる場合には、備考欄に「○○/○○ 日帰り」と記入してください。
 ③日本国内に住所を有しない外国人の方は「国籍」と「旅券番号」の記入をお願いします。
 ※利用目的: この用紙に記載いただいた個人情報、宿泊施設使用料算出、緊急時連絡の場合にのみ使用いたします。

事業案内等ありません。
 ↑
 名栗げんきプラザからのお知らせやチラシなど必要のない場合はチェックをお願いします。

【内訳】(人数)

	宿泊	日帰り
乳幼児		
小学生		
中学生		
高校生		
大学生		
一般		
65歳以上		

アレルギー個別対応申込書

取り扱い注意

アレルギー対応をご希望の場合は、必要事項をご記入の上、**ご利用の3週間前までに提出**して下さい。
 ※アレルギー以外でお食事制限のある方(病気の治療・宗教上の理由等)の場合も、こちらのシートをご提出ください。
 ※提出は団体責任者が取りまとめたうえで、ご提出下さい。
 詳細につきましては利用の手引きP22,23の「食物アレルギーについて」のページをご確認ください。
 ※提出いただいた個人情報は「アレルギー対応の管理のため」のみに使用いたします。

- 対応については、単純に除去するだけでなく、代替食での個別対応を基本原則とします。しかしながら、以下の点につきましてはご了承の上、お申し込みをお願いいたします。
- 掲載情報は、アレルギー症状を発生しないことを確実に保証するものではありません。ご注文にあたっては、ご利用者様による最終的な判断をお願いいたします。
- 他のメニューと同一の厨房で調理しているため、加工または調理の過程において、微量のアレルギー物質が混入する可能性があります。
- 調理、洗浄機などについても、他のものと共通のものを使用しています。

団体名:		団体責任者 (アレルギー連絡担当者)		
ふりがな (必須)	回答連絡先 電話番号		携帯電話	
氏名		回答FAXまたは メールアドレス		
アナフィラキシーショックの確認 できる限り詳しい状況を 「摂取した時に現れる症状」欄にご記入ください。		<input type="checkbox"/> 起こす	<input type="checkbox"/>	食事一式持込みます
			<input type="checkbox"/>	代替食を希望します
		<input type="checkbox"/> 起こさない	<input type="checkbox"/>	代替食を希望します
			<input type="checkbox"/>	通常メニューで提供
アレルギー原因食材	摂取した時に 現れる症状	症状:		
直近の発症日	年 月 日頃	<input type="checkbox"/>	常にエピペンを持ち歩いている	
かかりつけの病院	普段の対応	<input type="checkbox"/>	微量のコンタミネーションでも症状が出る	
病院の電話番号		<input type="checkbox"/>	外食をしたことがない	
		<input type="checkbox"/>	給食では弁当を持ち込んでいる	
		<input type="checkbox"/>	その他()	
利用中のメニューでアレルギーに該当するもの		特記事項		
月 日	いつ	メニュー	例) 卵は火が通っていれば問題ない。	
4月5日	朝食	A: 玉子焼き	例) 宗教上の理由により。	

※【申込後の流れについて】
 本書類提出後、食堂TSK(株)よりアレルギー対応の返答が別用紙にて送られてきます。送られてきた返
 答用紙の内容を保護者が確認・サインをし、団体代表者がとりまとめてTSK(株)へご提出ください。

令和6年1月現在

【食材一覧表】

※税込み価格となります。

※時期や状況によって、価格や規格の変動がある物もあります。お問い合わせください。

	商品No.	商品名	規格	注文単位	単価 (税込)
肉類	1	豚小間切れ肉		100g	280
	2	鶏もも肉		100g	230
	3	豚薄切り肉(肩ロース)		100g	320
	4	豚角切り肉(肩ロース)		100g	320
	5	牛肉(こま切れ)		100g	340
	6	牛肉(スライス)		100g	350
	7	ウインナー	6本入り(2袋)	1パック	780
	8	ベーコン	ハーフ4枚入り(3ヶ)	1パック	560
	9	ホットドック用フランク(50g)	7本入り	1パック	830
	10	ちくわ	2本入り	1袋	380
	11	魚肉ソーセージ	4本入り	1束	530
野菜	12	玉ねぎ	1個	1個	130
	13	キャベツ	1玉	1玉	440
	14	長ネギ	1本	1本	220
	15	大根	1本	1本	370
	16	レタス	1個	1個	420
	17	きゅうり	1本	1本	130
	18	トマト	1個	1個	240
	19	ピーマン	4~5個入り	1袋	260
	20	茄子	4~5個入り	1袋	490
	21	ミニトマト	11~15個入り	1パック	400
	22	椎茸	約5~6個	1パック	270
	23	えのき茸	約50g	1パック	140
	24	しめじ	約100g	1パック	160
	25	ブロッコリー	約200g	1袋	280
	26	ブロッコリー(冷凍)	約100g		150
	27	かぼちゃ(乱切・冷凍)	約100g		170
	28	ほうれん草	約200g	1袋	290
	29	さつまいも	1個	1個	時価
果物	30	バナナ	4~5本	1パック	390
	31	スイカ	普通玉	1玉	時価
缶詰他	32	ツナ(パウチ)	60g	1袋	160
	33	ホールトマト(紙パック)	388g	1パック	230
	34	コーン(箱パック)	190g	1箱	250
	35	みかん(パウチ)	180g(90g固形量)	1袋	350
	36	フルーツミックス缶(ブルトップ)	190g(100g固形量)	1缶	250
	その他	37	卵	10個入り	1パック
38		精白米	1kg(約7合)	1kg	600
39		福神漬け	100g	1袋	210
40		スパゲティ	300g	1袋	280
41		うどん 1玉	180g	1玉	140
42		薄力粉	1kg	1袋	480
43		焼きそば	3袋入り(1玉150g)	1パック	380
44		ホットケーキミックス	150g×4P	1箱	470
45		ホットドック用パン	5個入り	1袋	350
調味料	46	油	400mℓ	1本	530
	47	オリーブ油	200mℓ	1本	550
	48	味噌	750g	1パック	650
	49	はちみつ	150g	1本	540
	50	五目御飯の素	147g	1箱	380
	51	だしの素(本だし)	8g×7本	1箱	380
	52	中華だし	50g	1袋	360
	53	コンソメキューブ	7個入り	1箱	250
	54	めんつゆ	500mℓ	1本	400
	55	しょうゆ	500mℓ	1本	380
	56	マヨネーズ(小)	200g	1本	370
	57	ケチャップ(小)	180g	1本	350
	58	食卓塩(小瓶)	100g	1本	180
	59	コショウ(小瓶)	20g	1本	340
	60	焼肉のタレ	300g	1本	400
	61	塩・コショウ	250g	1本	500
	62	上白糖(小)	500g	1パック	255
	63	中濃ソース(小)	300mℓ	1本	370
	64	ドレッシング(青しそ)	190mℓ	1本	380

貸出備品一覧表

野外炊事用具セット貸出(目安) ●()内数字は個数です。

●野外炊事で提供される基本セットは【1セット約6人分】です。注文シートで希望した1班の人数やセット注文数に応じてこちらで用意いたします。
※基本セット内容以外で道具をご希望の場合は、注文シート下部にある【個別貸出備品申込】にてお申込みください。

カレーライスセット	バーベキューセット	とん汁&おにぎり
まな板(1)、包丁(1)、ポウル(1)、ざる(1)、おたま(1)、しゃもじ(2)、鍋(1)、竹ヘラ(1)、ゴムベラ(1)、皮むき(1)、飯盒(2)、バット(1)、皮手袋(1)	まな板(1)、包丁(1)、鉄板(1)、フライ返し(2)、さいばし(1)、トンゴ(2)、しゃもじ(2)、飯盒(2)、バット(1)、皮手袋(1) ※焼きそばセットの場合は飯盒なし	まな板(2)、包丁(2)、ポウル(2)、ザル(1)、おたま(1)、しゃもじ(2)、竹べら(1)、皮むき(1)、鍋(1)、飯盒(2)、おわん(2)、ゴムべら(片づけで使用)(1)、皮手袋(1)
ドラム缶ピザセット	ドラム缶ドリアセット	朝食ホットドックセット
ポウル(1)、バット(1)、包丁(1)、まな板(1)、フライ返し(1)、めん棒(1)、めん板(1)、計量カップ(1)、スプーン(1)、フォーク(1)、おぼん(1) 【全体】:ドラム缶、焼き網、皮手袋(厚手)、火バサミ	まな板(1)、包丁(1)、ポウル(1)、ざる(1)、おたま(1)、しゃもじ(2)、鍋(1)、竹ヘラ(1)、ゴムベラ(1)、飯盒(2)、バット(1)、おぼん(1) 【全体】:ドラム缶、皮手袋(厚手)、火バサミ、取り出す用のヘラ	フライパンまたは鉄板(1)、フライ返し(1)、鍋(1)、おたま(1)、ポウル(1)、さいばし(1)、皮手袋(1)
災害時対応カレーセット	災害時対応焼きそばセット	朝食サンドイッチセット
まな板(1)、包丁(1)、ポウル(1)、ざる(1)、おたま(1)、鍋(1)、皮むき(1)、バット(1)、トンゴ(1)、スプーン(2)、計量カップ(1)、やかん(1)、耐熱ポリ袋(1枚または2枚/1人)、輪ゴム、皮手袋	キッチンバサミ(1)、ポウル(1)、計量スプーン(1)、ざる(1)、鍋(1)、トンゴ(1)、皮手袋(1)、輪ゴム	包丁(1)、まな板(1)、さいばし(1)、バット(1)、スプーン(2)
流しそうめんセット	手打ちうどんセット	棒パン
ざる(2)、鍋(1)、さいばし(1)、ポウル(2)、おたま(1)、トンゴ(2)ペンチ(1)、ビールケース、ホースリール、竹、台、針金※台などは人数に応じて用意します	ポウル(1)、めん板(1)、めん棒(1)、すいのう(1)、おたま(1)、バット(1)、ざる(1)、計量カップ(1)、鍋(2)、さいばし(1)、めん切り包丁(1)、フライ返し(1)、こま板(1)、皮手袋(1)、ブルーシート	めん板(1)、ポウル(1)、計量カップ(1)、スプーン(1)、しの竹(6)、アルコールスプレー(1)、(半ドラム缶またはかまどで実施)、皮手袋(1)
ホイル焼きセット	焼きマシュマロセット	X
鉄板(1)、フライ返し(2)、ボール(1)、ザル(1)、トンゴ(肉用1・野菜用1)、しゃもじ(2)、飯盒(2)、皮手袋(1)、バット	竹ひご(人数分) 【全体】アルコールスプレー、半ドラム缶(またはかまどで実施)、火ばさみ、皮手袋	

※寝袋・毛布は日時の欄へ、**受取希望時間**をご記入ください。(状況によってご希望のお時間は前後する可能性があります)

※「ラジカセ」の貸出しは**ありません**。各自ご持参ください。

*1 名乗げんきプラザで行っているクラフト以外で、個別に貸出を希望される場合のみ、クラフト貸出物品に個数をご記入ください。

*2 当所で貸出ししているアンブはBluetooth(ブルートゥース)で接続するタイプのものになります。CDやカセットは使用できませんのでご注意ください。

*3 ダッチオーブンは使用後、メンテナンスが必要となります。

個別貸出備品		
	品名	保有
野外活動	トランシーバー(単3電池1本ご持参下さい)	4
	双眼鏡	14
	星座盤	34
	火の神衣装	3
	ファイアロード缶	30
	バケツ	7
	ジャグ	3
クラフト*1	ランタン(単1電池3本ご持参下さい)	10
	のこぎり(木挽き)	76
	のこぎり(竹挽き)	31
	クラフトのこぎり	29
	木ねじビット	50
	はさみ	24
	竹割り用なた	10
視聴覚	切り出しナイフ(右利き)	163
	切り出しナイフ(左利き)	15
	アンブ(マイク付き) *2	2
	ピアノ	1
キャンプ	延長コード	2
	プロジェクター	1
	寝袋	158
毛布	139	
タープ	1	

販売物品	
	品名
	食器用エコ洗剤
	クレンザー
	ロックアイス(1kg)
	ロックアイス(2kg)
	単三電池(1本)
	歯磨きセット
	純綿軍手(1双)
	割り箸(1膳)
	カレー皿(1枚)
	発砲どんぶり(1個)
	発砲ミニどんぶり(1個)
	紙コップ(1個)
	スプーン(1本)

野外炊事用 個別貸出備品		
	品名	保有
	包丁	45
	バット	60
	ポウル	40
	飯ごう	38
	鍋(大 36cm)	12
	鍋(中 33cm)	40
	鍋(小 24cm)	20
	片手鍋	3
	フライパン	25
	泡だて器	12
	トンゴ(肉用)	20
	トンゴ(野菜用)	20
	麺棒(うどん用)	15
	麺棒(ピザ用)	33
	釜	8
	ざる	35
	さいばし	15
	まな板	41
	おたま	48
	しゃもじ	37
	皮むき器	66
	缶切り	2
	やかん	15
	フライ返し	19
	計量カップ	46
	鉄板	18
	ダッチオーブ(大) *3	10
	ダッチオーブ(小) *3	2