

# 入所から入室まで

## 持ち物

- 上履き ■懐中電灯
- コップ（ハミガキ・うがい用） ■パジャマ・タオル・洗面用具など宿泊セット
- ビニール袋（持ち帰りゴミ用・くつ入れ） ■救急用品
- 各プログラムで必要な備品（アクティビティ集をご覧ください）



※ 上履きや懐中電灯は緊急避難時に必要となります。

※ 電気釜・電気ポット等の電化製品の持ち込みは禁止です。お湯が必要な場合は食堂の給湯器をご利用ください。

※ 貴重品は各団体で管理するようお願いいたします。（ロビー・キャンピングセンター裏手に無料のコインロッカーがございます）

## 到着前

(1) 入所時間は、9:00～15:30の間です。左記時間帯以外の入所は、原則としてできません。

(2) 到着時刻が予定と前後する場合は必ずご連絡ください。

※ ハイキングでの入所の団体で、当日雨天の場合、正丸駅から荷物のみ輸送が可能です。【要事前予約】（荷物の積み降ろし人員の確保をお願いします）

## 到着後

- 宿泊室・テント・バンガロー入室時間は、原則として 13:00 以降です。  
13:00 前に到着した場合は、職員が指定した場所へ荷物をおいてください。

### 車両について

- 各団体は緊急車両 1 台ご用意ください。駐車許可書を受付時に必ず受け取り、本館宿泊者は本館裏手の緊急車両駐車場へ、キャンプ場利用者は避難所横にお停めください。  
（駐車許可書はダッシュボード等、車内の見えるところに置いてください）  
緊急車両以外の車両は第 1・第 2 駐車場をご利用ください。
- 荷物積み降ろし用の車は「所内通行許可書」をお受け取りください。積み降ろし後は、第 1 駐車場または第 2 駐車場へお車の移動をお願いします。



### はじめの集い実施場所へ

#### はじめの集い（必須）

- 施設の使い方などのオリエンテーションを行います。準備ができたからお知らせください。

#### 活動開始

- 引率者指導のもと、活動を開始してください。
- 活動後は清掃をお願いします。

### 団体代表者は受付窓口へ

#### 入所手続き

- 人数確認（食数・シーツ数・アクティビティ申込み数）
  - 宿泊者名簿確認
  - 必要書類受渡し⇒利用許可書、駐車許可書、鍵（部屋・バンガロー）、アンケート用紙、引率者バッチ、入浴表示、炊事カード（実施団体のみ）、暖房の使用について（冬季のみ）
  - 当所アクティビティを実施する場合は当所職員と打合せ（活動 15 分前/各活動場所にて打合せ）
- ※ チャレンジ型アクティビティは 30 分前に打合せ

# 入所中の生活

## 参考

※必ずこの通りに活動する  
ということではありません

### 標準生活時間

時刻	活動
13:00	到着・受付 はじめの集い
13:30	入室・荷物整理
14:00	午後の活動 (アクティビティなど)
15:15	宿泊団体打合せ (担当者または代表者) 場所: 本館 2 階「レストランつどい」
15:30	食事関係打合せ (食堂食注文団体担当者 または代表者) 場所: 本館 2 階「レストランつどい」
15:45	キャンプファイア打合せ (実施団体: 担当者) 場所: 第 1 ファイア場
17:30	夕食 (レストランつどい)
19:00	夜の活動 (キャンプファイアなど)
20:00	自由時間 就寝準備など
22:00	消灯

はじめの集いは【必須】です。  
当所職員によるオリエンテーションを行いますので、皆さん揃いましたらお声掛けください。

各活動については、当所職員と打合せの上、**引率者による指導**を行ってください。  
当所職員が、活動の説明・補助等の支援を行います。

**15:15 宿泊団体打合せは【必須】**です。  
本館 2 階 レストランつどい  
※連泊の場合は、全日程 (宿泊日) 出席してください。

**15:30 食事関係打合せ【食堂食を一度でも召し上がる団体は必須】**※レストランつどいの使い方の説明・確認を行います。  
滞在中全ての食事が野外炊事の団体は食事関係打合せありません。  
※アレルギーの説明は該当団体のみ食事関係打合せ後に行います。

キャンプファイア実施団体は **15:45** に打合せがあります。  
(連泊の場合、実施日)

レストランつどいでの食事は**セルフサービス**です。団体ごとに指定した席についてください。食事終了後は片付けや清掃を行ってください。(利用の手引き P17「レストランつどいの使い方」参照) 夕食: 17:30 朝食: 7:30 昼食: 12:00  
(配膳時間 10 分前に食事係の方は準備をお願いします)  
野外炊事については利用の手引き P22,23「野外炊事の流れ」を参照してください。

入浴時間は同宿団体との調整となります。  
状況によって希望のお時間がとれない場合もございます。  
団体ごとに**指定された時間内**に入浴してください。  
指導者の方は、必ず入浴後の点検を行ってください。

**消灯時刻は 22:00** です。消灯後はお部屋でお静かに過ごしてください。  
未入浴の指導者の方の入浴時間は **22:30 まで** です。  
飲食をともなうミーティングは食堂をご利用ください。  
**22:00 まで**です。(宿泊団体打合せでご確認ください)

**8:45 に退所点検**を行います。布団のたたみ方・お部屋の掃除・忘れ物がないかの点検となります。部屋を使用した人または指導者の**立会い**が必要となります。

**精算**を忘れずをお願いします。(手引き P12「精算方法」参照)  
※振込みの場合も利用明細のご確認をお願いいたします。

6:00	起床
6:30	朝の集い (任意)
7:00	清掃・片付け
7:30	朝食 (レストランつどい)
8:45	退所点検
9:30	午前の活動
12:00	昼食 (レストランつどい)
13:00	わかれの集い (任意)・退所

## 生活上の注意事項等

### 1. 飲食について

- (1) 宿泊室・テント・バンガロー内での飲食は禁止です。
- (2) 飲食はレストランつどい・ロビー・集会室・食事広場・避難所・野外で可能です。  
(片付け含め 22:00 まで)。
- (3) 食材とアルコールの持込みは禁止です。お菓子については子どものおやつ程度で、生菓子は不可です。  
※ クーラーBOX 等をご持参の場合は中身を確認させていただきます。

### 2. 入浴について

- (1) 16:30~22:00 の間で計画してください。
- (2) 受付にて入浴表示をお渡しします。入浴前に掲示し、入浴後に外してください。
- (3) ボディソープ・リンスインシャンプーは備え付けています。タオル・浴衣等はありません。
- (4) ドライヤーの貸出はしていません。  
※ ドライヤーの使用について…宿泊室 1~5 号室は各部屋 1 台使用できますが、6~10B 号室は電気容量の関係で、各部屋使用不可となります。脱衣所・廊下のコンセントをご利用ください。



### 3. 寝具について (寝具・シーツの使い方・片付け方については P20,21 をご参照ください。)

#### ●本館宿泊団体

16:00 までに 3 階廊下中央のシーツ棚に人数分準備いたします。(1 人シーツ 2 枚、枕カバー 1 枚)  
連泊の場合は続けてご使用ください。配布前に引率者の方は枚数を確認してください。  
使用后、シーツは簡単にたたんで、元あったシーツの棚へ返却してください。(シーツの点検はありません)

#### ●キャンプ場宿泊団体 (当所の寝袋・毛布を使用する場合)

14:00 以降、キャンプセンター前へ、各団体まとめて取りに来てください。(シーツ 1 枚・寝袋・毛布)  
寝袋をご持参の場合、シーツは不要です。  
使用した寝袋は、退所日にキャンプセンター前のロープに干してください。(晴天時のみ)  
雨天時及びシーツ返却は、団体打合せの際に当所職員へご確認ください。  
※ おねしょ等で汚してしまった寝具は別にして、当所職員にご連絡ください。  
(別途クリーニング代がかかります/P8 参照)



### 4. 喫煙について

- (1) 喫煙は指定場所をお願いします。(中庭の坂上テント下・屋内かまど焼却炉前)  
(手引き P3、P4 案内図参照 **※指定場所以外は禁煙です**)

### 5. 携帯の電波状況について

- (1) au・ドコモ・ソフトバンクについては本館周辺で通話可能です。(場所によっては通話不可)
- (2) その他の通信会社(ワイモバイル等)については通話できませんのでご注意ください。  
※ Wi-Fi をご利用できます。必要な場合には事務所へお問い合わせください。  
23 時以降は利用不可となります。



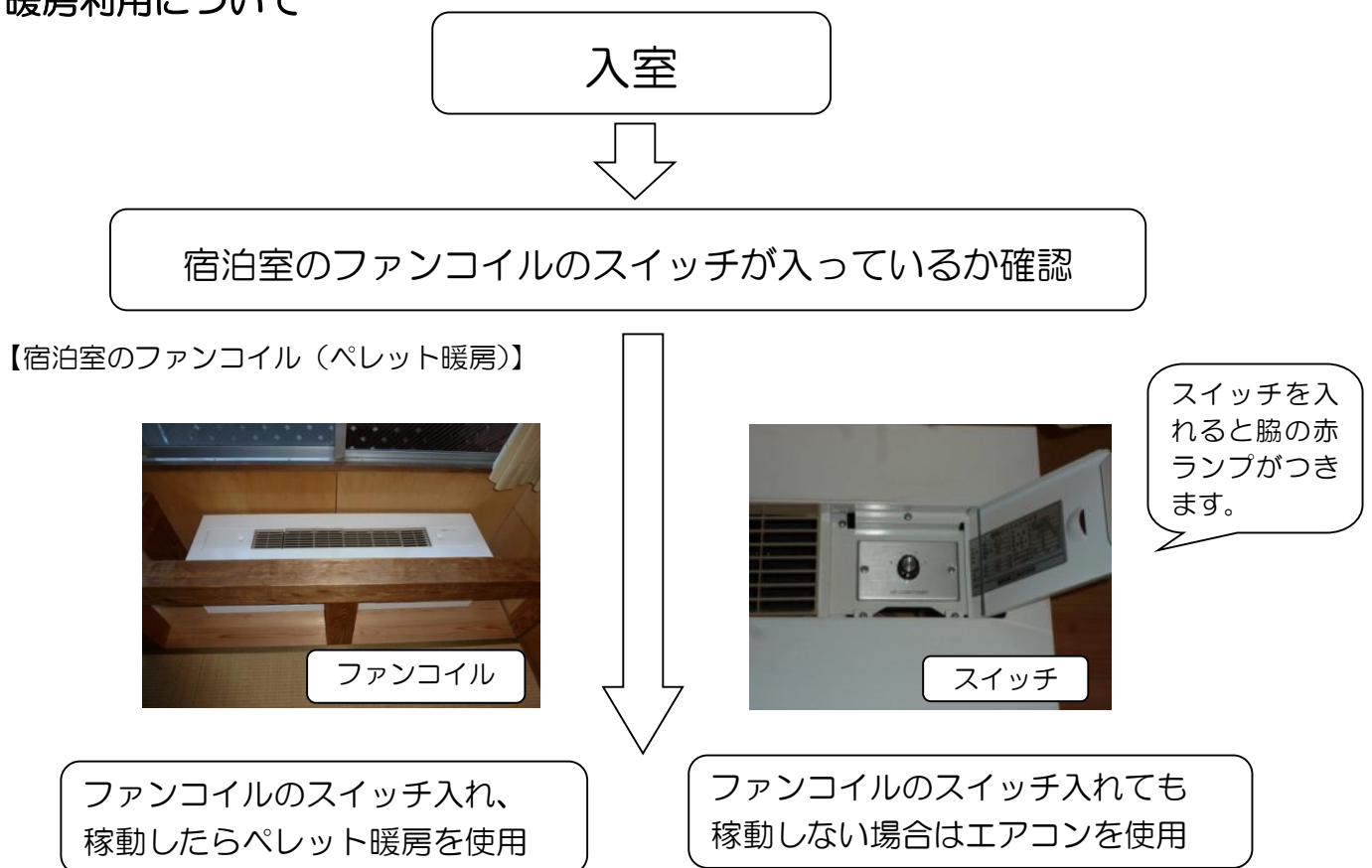
## 6. その他

- (1) 引率者は、非常口・避難場所・避難経路を入室前に確認しておいてください。
- (2) 17:00以降に来所・外出する方がおりましたら、事前に当所職員にお知らせください。
- (3) 傷病者が出た場合は事務室へ連絡してください。
- (4) 嘔吐があった場合は当所職員が消毒いたしますので、すぐに事務室までご連絡ください。
- (5) 花火は手持ち花火・噴射型のみ可能です。打ち上げ花火は禁止です。水入りバケツ（貸出あり）を用意し、実施可能な場所で実施してください。（当所職員へご確認ください）
- (6) 忘れ物は当所で3ヶ月保管後、破棄します。忘れ物のないようお気をつけください。
- (7) 節水・節電にご協力ください。

## ●宿泊室のエアコンについて

- 各部屋の暖房・エアコンは消灯後に一旦停止いたします。ご了承ください。  
設定温度は「(夏季) 28度」、「(冬季) 18度」を目安にし、お部屋を空けるときは電源をお切りください。  
また、暖房利用の際、宿泊室にある白いファンコイル（ペレット暖房）が稼動しているときは、エアコンの暖房をお切りください。

## ●暖房利用について



- 不明な点などございましたら当所職員へお声掛けください。皆様のご協力をお願いいたします。